



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA DÉFENSE

DEMANDE DE CONSULTATION D'ARCHIVES PUBLIQUES NON LIBREMENT COMMUNICABLES

Code du patrimoine – art. L 213-3 et R 213-11

SERVICE HISTORIQUE DE LA DÉFENSE
Centre des archives du personnel militaire
Caserne Bernadotte
64023 Pau cedex

Identité du demandeur (à remplir au stylo)

Monsieur Madame

NOM* :

NOM de jeune fille :

Autre nom d'usage éventuel :

Prénoms* :

Date et lieu de naissance* :

Adresse permanente* :

.....

Code postal* : Ville* :

Téléphone fixe : Téléphone portable :

Courriel : @

Adresse temporaire (*date limite* :) :

.....

Téléphone :

Titres universitaires* :

Profession* :

N° de carte de lecteur :

** Rubriques à renseigner impérativement*

Justification de la recherche

(à remplir au stylo)

Nature de la recherche* :

Joindre toutes les pièces justificatives à l'appui de la demande

Établissement de droits

Recherche personnelle

Recherche professionnelle :

Agissant dans le cadre d'un mandat

Journaliste, auteur, etc.

Recherche scientifique et documentaire

Recherche universitaire (joindre une attestation) :

Master 1

Master 2

Doctorat

HDR

Autre

Objet détaillé de la demande* :

.....
.....
.....
.....
.....

** Rubriques à renseigner impérativement*

Demande de reproduction des documents : oui

non

L'accord ou le refus de reproduction des documents pour un usage privé est soumis à la discrétion de l'administration. En aucun cas cette autorisation ne permet la publication, la diffusion ou la reproduction à des fins commerciales des documents concernés.

Engagement

(à remplir au stylo)

Je soussigné(e) : m'engage formellement à ne publier et à ne communiquer aucune information recueillie dans les documents, pour lesquels une autorisation de consultation par dérogation aux règles de communicabilité m'aura été accordée, qui soit susceptible de porter atteinte à la sûreté de l'État, à la défense nationale, à la vie privée ou à la sécurité des personnes.

À, le, SIGNATURE :

La réponse vous sera envoyée à domicile.

Documents sollicités (à remplir par le demandeur)
(à remplir au stylo)

Explications :

La cote est la référence, composée de lettres et de chiffres, qui désigne un article (registre, carton ou liasse). Les cotes doivent être présentées dans l'ordre numérique, à raison d'un article (ou groupe d'articles cohérent) par case. En l'absence de cote, on portera l'intitulé du dossier.

L'analyse est la description résumée du contenu d'un ou plusieurs articles.

Les dates extrêmes correspondent à la date la plus ancienne et la date la plus récente contenues dans l'article.

Réservé à l'administration

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Cote
Analyse
.....
Dates extrêmes

Date de communicabilité
<input type="checkbox"/> Accord
<input type="checkbox"/> Accord partiel
Refus <input type="checkbox"/>

Suite au verso.