

# Ministère des Armées

# Fiche de poste

## Catégorie professionnelle

CATEGORIE C OU NIVEAU III / AGENT TECHNIQUE MINISTERE DEFENSE / AGENT TECHNIQUE DEFENSE

## Intitulé du poste

OPERATEUR DES METIERS DE L'IMAGE (H/F)

## Famille professionnelle

COMMUNICATION

Emploi-type	% de rattachement à l'emploi	Niveau du poste	Marquant de gestion de l'employeur
OPERATEUR METIERS DE L'IMAGE SUPERIEUR 1B/32	100	32	
	0		
	0		

Programme	BOP	Action - Sous-action	Article d'exécution
212	BOP21284C	62	62

Code poste ALLIANCE	Code poste CREDO
0000425063	04X9003347

## Localisation du poste

Administrative		Géographique	
Armée, direction ou service :	SERVICE HISTORIQUE DEFENSE	Rue :	AVENUE DE PARIS
		Code postal :	94300
Etablissement d'emploi :	SERVICE HISTORIQUE DE LA DEFENSE	Ville :	VINCENNES
		Département :	VAL-DE-MARNE

## Titulaire du poste

Nom	
Prénom	
Grade	
Code ALLIANCE	

# Description du poste

Date de mise à jour de la FDP	21/09/2021
-------------------------------	------------

## Description synthétique

Le SHD est un service à compétence nationale, il est rattaché au DPMA relevant du SGA. Le département des publics (DP) a pour missions l'accueil et l'information physique et télématique des usagers, la communication des documents d'archives et des ouvrages de bibliothèque conservés à Vincennes, le traitement des demandes de dérogation, de reproduction et celui des recherches documentaires, de développer l'action culturelle et d'assurer la numérisation des collections du SHD. La Division de la photographie documentaire du DP, composée de 5 agents, assure la numérisation des fonds et collections conservés par le SHD et réalise le traitement des demandes de travaux de numérisation internes et externes au SHD. Le titulaire du poste assure les travaux de numérisation des documents d'archives et de bibliothèque ainsi que la post production des documents numérisés. En soutien au chef de la division, il effectue également des reportages photographiques ou vidéo sur le site de Vincennes et ponctuellement sur les autres sites du SHD.

## Champ managérial du poste

Effectif encadré par l'agent	Niv. 1	0	Niv. 2	0	Niv. 3	0
------------------------------	--------	---	--------	---	--------	---

## Activités attachées au poste

Principales	Annexes
- Assurer la numérisation des documents d'archives et de bibliothèque conformément au programme de numérisation.	
- Assurer le traitement des demandes de travaux de numérisation formulées en interne et en externe.	
- Assurer la post production des documents numérisés.	
- Assurer des reportages photographiques et/ou vidéo sur le site de Vincennes et ponctuellement sur les autres sites du SHD.	

## Régime indemnitaire du poste

RIFSEEP	2
---------	---

NBI
ITM
Autres indemnités
Parcours professionnalisant

## Spécificités du poste

Pas de télétravail possible.

# Profil professionnel

## Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

Code de référence	Intitulé	Niveau recherché			
		S	A	M	E
2035	TECHNIQUES DE CAPTATION AUDIOVISUELLE/MULTIMEDIA				
2291	TRAVAIL EN EQUIPE				
1510	CONCEPTION D'UN PRODUIT DE COMMUNICATION				
1471	CHAINE DE PRODUCTION COMMUNICATION				
1509	CONCEPTION ET MISE EN OEUVRE DES CONTENUS DIGITAUX				
1598	MATERIEL DE PRODUCTION AUDIOVISUEL				

S: sensibilisation / A: application / M: maîtrise / E: expertise

# Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

Date de la vacance du poste	01/10/2021	Poste susceptible d'être vacant	
-----------------------------	------------	---------------------------------	--

Durée d'affectation souhaitable	3 ans
---------------------------------	-------

## Expérience professionnelle souhaitée

Expérience souhaitée dans les domaines suivants :

- numérisation de documents - prises de vues - réalisation de vidéos et de reportages photographiques

Connaissance en matière de droit de la communication-niveau confirmé

## Formations associées à la prise de poste

Formation aux techniques de l'image, dans le cadre du plan annuel de formation.

## Perspectives métiers

## Informations pratiques

Métro ligne 1 station Château de Vincennes ou RER A station Vincennes.

Restauration collective au Fort Neuf de Vincennes

## Contacts

	Supérieur Hiérarchique Direct	POC Poste	Gestionnaire RH
Nom	VIOLA Dominique	VIOLA Dominique	NICOLAS C.
Fonction	Chef de la division de la photographie documentaire	Chef de la division de la photographie documentaire	Chef du bureau RH
Tel	01.41.93.21.44	01.41.93.21.44	01.41.93
Adresse Intranet	dominique.viola@intra.def.gouv.fr	dominique.viola@intra.def.gouv.fr	shd.recrutement.fct@intra.def.gouv.fr
Adresse Internet		dominique.viola@intra.def.gouv.fr	fr